GUÍA DOCENTE



Dirección y Gestión de Centros de Servicios Sociales

Título oficial de la Comunidad de Madrid

CES DonBosco UNIVERSIDAD SALESIANA

Comunidad de Madrid

> Índice

> 1.- Información General 3
> 2. Presentación del Programa 3
> 3. Equipo Docente 3
> 4. Objetivos del Título 4
> 5. Plan de Estudios 4
> 6. Metodología 7
> 7. Evaluación 7
> 8. Recursos y Materiales 8
> 9. Calendario y organización de las sesiones 8

> 1.- Información General

- **Nombre del título:** Curso de Dirección y Gestión de Centros de Servicios Sociales. Título Oficial de la Comunidad de Madrid.
- **Tipo de enseñanza:** Título Propio Universitario.
- **Duración:** 375 horas (300 h contenido mínimo + 75 h mejora).
- **Modalidad:** Online a través del campus virtual CES Don Bosco.
- **Coordinación académica:** Mercedes Reglero (CES Don Bosco).

> 2. Presentación del Programa

Este programa habilita para el ejercicio de funciones de dirección en centros de servicios sociales. Se imparte íntegramente online a través del campus virtual del CES Don Bosco, que permite un seguimiento riguroso del aprendizaje, participación activa, videoconferencias, recursos multimedia y evaluación continua. Responde a las necesidades de profesionales de una amplia red socioeducativa, garantizando flexibilidad y calidad formativa.

> 3. Equipo Docente

- **Módulos obligatorios:**

  - **Jota Llorente.** Coordinador estatal CEPSS.
  - **Antonio Sánchez.** Equipo económico CEPSS.
  - **Roberto Trujillo.** Equipo CEPSS.
  - **Lorena Mora.** Técnica proyectos CEPSS.
  - **José Carlos Rodríguez.** Federación Pinardi.
  - **Javier Doval Rey**. Director general de Pinardi.

- **Módulo optativo:**

  Profesionales especializados en cada ámbito de especialización.

  - **Garazi Bengoa.** Técnica de protección internacional.
  - **Alicia Sierra.** Coordinadora Proyecto Esperanza.
  - **Rocío López de Castro.** Fundación Valsé.
  - **Irene Blanco.** Profesora CES Don Bosco.
  - **Carmen Víllora.** .

· Competencias:

3.1 Competencias generales.

- Comprender el funcionamiento de los centros de servicios sociales y su marco legislativo.
- Liderar equipos y gestionar procesos en contextos socioeducativos.
- Aplicar criterios de calidad, mejora continua y gestión ética.

3.2 Competencias específicas.

- Gestionar recursos humanos y planes de desarrollo profesional.
- Interpretar y aplicar normativa laboral, económica y técnica.
- Diseñar y evaluar intervenciones en atención a la dependencia.
- Elaborar planes de prevención de riesgos laborales.
- Coordinar servicios y trabajar en red.
- Analizar y aplicar modelos de gestión y calidad.

> 4. Objetivos del Título

- Capacitar para la dirección técnica y la gestión integral de centros de servicios sociales.
- Garantizar el dominio del marco normativo estatal y autonómico.
- Desarrollar habilidades directivas y de liderazgo.
- Formar en planificación económica y gestión administrativa.
- Integrar conocimientos sobre atención a la dependencia y SAAD.
- Promover la incorporación de modelos de calidad y mejora continua.

> 5. Plan de Estudios

Contenido mínimo:

Módulo 1: Calidad en la Prestación de Servicios (45h)

- Sistemas y modelos de gestión de calidad.
- Sistemas de evaluación y mejora continua de los procesos.
- Herramientas para el desarrollo de la mejora continua. Auditorías.
- Modelo de Atención Integral y Centrado en la Persona (MAICP)
- Ética y responsabilidad social en la gestión de centros.

- Supervisión de los proyectos y evaluación del impacto
- Protección de Datos en el Ámbito Social
- UNE0070

Módulo 2: Salud Laboral y Prevención de Riesgos Laborales (45h)

Importancia de la salud laboral y la prevención de riesgos.

- Marco legislativo.
- Gestión de la salud laboral y bienestar del personal laboral.
- Elaboración de un plan de prevención de riesgos laborales.
- Condiciones de trabajo, factores de riesgo e higiene.
- Planes de evacuación.

Módulo 3: Gestión Económico-Financiera (30h)

La gestión económico-financiera en los centros de servicios sociales.

- Aspectos mercantiles, laborales y tributarios relacionados con la gestión de centros de servicios sociales.
- Contabilidad del centro. Balance y cuenta de resultados.
- Legislación laboral: contratación, nóminas y cotizaciones.

Módulo 4: Habilidades Directivas (45h)

Funciones y responsabilidades de la dirección estratégica en centros de servicios sociales.

- El liderazgo: estilos, modelos y teorías.
- Características y necesidades de la dirección en centros de servicios sociales.
- Información, comunicación interna y externa, participación en la organización.
- Gestión de equipos de trabajo. Preparación y dirección de reuniones.
- Gestión y resolución de conflictos.

Módulo 5: Asistencia Social y Dependencia (45h)

El Sistema para la Autonomía y la Atención a la Dependencia (SAAD).

- Valoración de la situación de dependencia y Programa Individual de Atención.
- Catálogo de prestaciones y servicios del SAAD. Tramitación de expedientes y valoración de la dependencia.
- Intervención psicosocial para la integración y convivencia social y familiar de la persona dependiente.
- Apoyo a las familias y cuidadores informales.

Módulo 6: Gestión de RRHH en Servicios Sociales (45h)

La importancia de la selección de personal. Descripción de puestos de trabajo.

- Procedimiento de acogida de nuevas incorporaciones.
- La promoción del desarrollo profesional: capacitación y formación continua.
- Modelo de gestión y evaluación del desempeño
- Marco normativo de Plan de Igualdad, Plan de atención al colectivo LGTBIQ+, Cumplimiento Normativo (compliance).

Módulo 7: Dirección Técnica de Centros (45h)

Legislación en materia de servicios sociales, estatal y autonómica.

- Fundamentos, características, requisitos y criterios de los centros de servicios sociales.
- Tipología de los servicios sociales y sectores de atención en servicios sociales (mayores, discapacidad, menores, sin hogar, etc.).
- Espacios, equipamientos, servicios básicos y programas.
- Derechos y deberes de profesionales y personas usuarias de los servicios sociales.
- Estrategias colaborativas con otros centros y servicios, coordinación y trabajo en red.

Contenido ampliado: ámbitos específicos en la dirección de centros.

- Programas de atención a personas de nueva llegada: migración y refugio.
- Centros de atención a mujeres víctimas de violencia.
- Entidades de protección de la infancia.
- Adolescentes y jóvenes: entidades de ocio, prevención y medidas judiciales.
- Prevención e intervención en programas de adicciones.
- La identidad salesiana, enfoque pedagógico.

> 6. Metodología

La formación se desarrolla en el campus virtual del CES Don Bosco, una plataforma dinámica que ofrece:

- **Recursos Didácticos:** Acceso a vídeos, presentaciones interactivas y documentación para un seguimiento completo.
- **Aprendizaje Interactivo:** Fomento de la participación a través de trabajos individuales y grupales, foros de debate y un chat en vivo para resolver dudas.
- **Clases en Directo:** Posibilidad de realizar clases síncronas a través de Zoom o Google Meet, que podrán ser grabadas para su posterior consulta.
- **Herramientas de Colaboración:** Cada alumno dispondrá de una cuenta corporativa con acceso a las herramientas de Google para facilitar la productividad.
- **Seguimiento Personalizado:** La plataforma permite un control y seguimiento del progreso de cada estudiante. El sistema registra la conexión, el tiempo de permanencia y la actividad del alumnado para garantizar un seguimiento riguroso.

> 7. Evaluación

La evaluación será continua y final, valorando los siguientes aspectos:

- Adquisición de competencias teóricas y prácticas.
- Participación activa en el entorno virtual.
- Capacidad para aplicar los conocimientos a casos prácticos.
- Diseño de un proyecto de dirección de centros de intervención socioeducativa.

Pruebas de evaluación:

a) Al final de cada módulo se realizará una prueba tipo test online. **(20% de la calificación final).**

b) El alumnado diseñará un proyecto final relacionado con la dirección de un centro, aplicando los conocimientos de todos los módulos. **(80% de la calificación final).**

Requisito de conexión Se precisa un mínimo de asistencia del 80% de las horas lectivas de cada módulo (tanto síncronas como de tiempo de conexión).

> 8. Recursos y Materiales

- Campus virtual CES Don Bosco.
- Materiales de contenido teórico por cada uno de los módulos.
- Recursos multimedia: vídeos, presentaciones, foros, chats.
- Bibliografía básica y complementaria según módulo.

> 9. Calendario y organización de las sesiones

El curso se desarrollará de enero a julio de 2027.

El cronograma y detalle de las sesiones estará disponible en la web del curso https://cesconnect.cesdonbosco.com/producto/direccion-y-gestion-de-centros-de-servicios-sociales/ a partir de diciembre 2026.

CES. Connect

cesconnect.cesdonbosco.com

CES
DonBosco
UNIVERSIDAD SALESIANA